

**INFORME MENSUAL DE SERVICIOS TÉCNICOS  
PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS**

NOMBRE COMPLETO	SEYNER GELVIN LUIS VALENZUELA
MES QUE INFORMA	DEL 01 AL 31 DE OCTUBRE DEL 2025
NÚMERO DE CONTRATO	521-029-2025
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS TÉCNICOS
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL PETÉN

**OBJETO DEL CONTRATO**

- a) Dotar a la Dirección Regional Petén, personas que brindan sus Servicios Técnicos, para cumplir los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las funciones establecidas para la Dirección Regional de Petén, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Petén.

**TÉRMINOS DE REFERENCIA**

- a) Apoyar en la elaboración, desarrollo de informes de avance en la planificación anual de actividades del Parque Nacional Mirador Rio Azul;
- b) Apoyar en la planificación y programación mensual de actividades de patrullajes, operativos y monitoreos de control y vigilancia con personal guarda

recurso y las gestiones de logística necesarias para su ejecución, dentro del Parque Nacional Mirador Rio Azul;

- c)** Apoyar en el desarrollo de acciones conjuntas con las fuerzas de seguridad civil y militar para la implementación de patrullaje de corto y largo alcance de control y vigilancia dentro del Parque Mirador Rio Azul, para evitar actividades ilícitas;
- d)** Apoyar en la capacitación y cumplimiento de funciones del personal guarda recurso asignados al Parque Nacional Mirador Rio Azul;
- e)** Apoyar en el acompañamiento al personal de guarda recurso en la realización de mantenimientos preventivos y correctivos de equipo especializados para el combate de incendios forestales, así como la elaboración y mantenimiento de brechas corta fuegos, caminos e infraestructuras existentes en el Parque Nacional Mirador Rio Azul;
- f)** Apoyar al personal de guarda recursos en la planificación y ejecución de actividades de control de incendios forestales dentro del Parque Nacional Mirador Rio Azul;
- g)** Apoyar en la elaboración y presentación de informes de las actividades desarrolladas, así como informes mensuales y final relacionando al contrato administrativo;
- h)** Apoyar en la creación y actualización de la base de datos relacionas a patrullajes, decomisos de flora y fauna y otros datos estadísticos relacionados a control y vigilancia;
- i)** Apoyar en el seguimiento ante las autoridades competentes de casos o denuncias presentadas, relacionadas a delitos ambientales, derivado de operativos o patrullajes de control y vigilancia en el PARQUE Nacional Mirador Rio Azul;
- j)** Apoyar en el desarrollo de otras actividades asignadas de acuerdo con su competencia, sean asignadas por el jefe inmediato superior.



### **ACTIVIDADES REALIZADAS**

- a) Apoyé en la Coordinación de vehículos y gestión de insumos necesarios para realizar los relevos de personal a los Puestos y de Control Cedro, El Jabalí sector Este y Oeste, del Parque Nacional Mirador Río Azul, octubre 2025.
- b) Apoyé en las planificaciones e informes mensuales de actividades del Parque, octubre 2025.
- c) Apoyé al encargado del parque, en las estrategias para el trabajo en los puestos de control del parque, con respecto a patrullajes en puntos de mayor vulnerabilidad dentro de las limitaciones del parque, octubre 2025.
- d) Apoyé en la presentación de plan uso público al encargado para capacitar al personal de guarda recursos, octubre 2025.
- e) Apoyé en reparación de cuatrimoto y motocicletas asignadas a los puestos de control el Cedro y Jabalí, octubre 2025.
- f) Apoyé en coordinación con la unidad administrativa y la unidad de trasportes, para solicitar combustibles y lubricantes necesarios para los vehículos que realizan los relevos de personal en los diferentes puestos de control del parque, octubre 2025.
- g) Apoyé en cambio de memorias a cámaras trampa, del proyecto monitoreo biológico CECON, WCS, CONAP, FUNDAECO, en el sector Este, Oeste y Biotopo del PNMRA, octubre 2025.
- h) Apoyé en patrullaje de rutina en conjunto al personal de guarda recursos del plan actual en área oeste del Mirador, octubre 2025.
- i) Apoyé en coordinación en la construcción de techo en la casa/campamento el Mirador, octubre 2025.
- j) Apoyé en capacitación de Uso Smart y educación ambiental en el puesto de control El Cedro, octubre 2025.
- k) Apoyé en la capacitación de ¿Cómo abordar a un turista nacional y/o extranjero? al ingresar al área del Parque Mirador Río Azul, puesto de control el Jabalí, octubre 2025.

- l) Apoyé en el llenado de planificación del plan de trabajo para los guardas recursos de campamento El Cedro y Mirador, octubre 2025.
- m) Apoyé en coordinación con FUNDAECO y CECON, INGUAT, COOPERATIVA CARMELITA, ACOFOP, con las solicitudes para la reunión de comité administrativo, octubre 2025.
- n) Apoyé en llenado de boleta de INSIVUMEH, octubre 2025.
- o) Apoyé en reparación de vehículo asignada al personal administrativo del Parque Nacional Río Azul, octubre 2025.
- p) Apoyé al encargado del Parque Nacional Mirador Río Azul en realización de memoria de consigna para plan de trabajo del siguiente mes.

F.

Seyner Gelvin Luis Valenzuela  
Servicios Técnicos

F.

Ing. Basilio Silvestre López  
Encargado PNMRA  
CONAP-Petén

